

Приложение к приказу комитета образования
Гатчинского муниципального района
Ленинградской области
от 23.10.2020 №04-18-105/20

**Положение о порядке организации деятельности
семейной дошкольной группы в образовательной организации
Гатчинского муниципального района
Ленинградской области, реализующей основную образовательную
программу дошкольного образования**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке организации деятельности семейной дошкольной группы в образовательной организации Гатчинского муниципального района Ленинградской области, реализующей основную образовательную программу дошкольного образования (далее – Положение) разработано с целью определения единого подхода к развитию семейных дошкольных групп в структуре муниципальных образовательных организаций Гатчинского муниципального района Ленинградской области.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 31 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 сентября 2012 года № 08-406 «Об организации семейных дошкольных групп в качестве структурных подразделений ДОУ», Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2017 г. № 08-364 «Об организации работы семейных дошкольных групп».

1.3. Семейная дошкольная группа (далее - семейная группа) является структурным подразделением муниципальной образовательной организации, реализующей основную образовательную программу дошкольного образования (далее – образовательная организация) в соответствии с Уставом образовательной организации. В Устав образовательной организации вносятся соответствующие изменения.

1.4. При организации деятельности семейной группы образовательная организация руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законодательством Ленинградской области, решениями осуществляющих управление в сфере образования исполнительных органов государственной власти Ленинградской области, решениями администрации Гатчинского муниципального района Ленинградской области, уставом образовательной организации, Положением о семейной группе, другими локальными актами образовательной организации.

2. Организация деятельности семейной группы

2.1. Семейная группа обеспечивает образование, присмотр и уход детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет в соответствии с уставом и лицензией образовательной организации на образовательную деятельность.

2.2. Допускается организация семейной группы, осуществляющей деятельность по присмотру и уходу за детьми без реализации образовательной программы дошкольного образования.

2.3. Семейные группы организуются в семьях, имеющих 3 и более детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, по месту проживания данной семьи. В случае если в многодетной семье имеется один или двое детей дошкольного возраста, организация семейной группы допускается при условии набора детей из других семей в общей численности от 3 до 8 детей дошкольного возраста.

2.4. Семейная группа организуется в целях:

- поддержки многодетных семей;
- предоставления родителям возможности трудоустройства, не прерывая процесса воспитания детей;
- развития новых форм дошкольного образования с реализацией на практике индивидуального подхода в воспитании ребенка;
- расширения форм обеспечения дошкольного образования для детей с проблемами в здоровье и развитии.

2.5. При организации деятельности семейной группы образовательная организация в установленном законодательством Российской Федерации порядке несет ответственность за:

- выполнение функций, определенных уставом образовательной организации;
- реализацию в полном объеме основной образовательной программы дошкольного образования;
- качество реализуемых образовательных программ;
- соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательной деятельности возрастным и индивидуальным особенностям, способностям и интересам детей;

- жизнь и здоровье детей и работников семейной группы во время образовательной деятельности.

3. Создание и ликвидация семейной группы

3.1. Родитель многодетной семьи подает в комитет образования Гатчинского муниципального района Ленинградской области заявление об открытии семейной группы.

3.2. К заявлению прилагаются:

- копия паспорта;
- копии документов об образовании;
- личная медицинская книжка с отметкой о прохождении обязательного медицинского осмотра и гигиенического обучения;
- копия свидетельства о рождении ребенка (детей);
- правоустанавливающий документ на жилое помещение, в котором предлагается разместить семейную группу.

3.3. Рассмотрение заявления заявителя и принятие решения о создании семейной группы осуществляет комитет образования Гатчинского муниципального района Ленинградской области в течение одного месяца со дня поступления заявления.

3.4. Работу по подготовке к созданию семейной группы проводит руководитель образовательной организации.

3.5. Семейная группа открывается приказом председателя комитета образования Гатчинского муниципального района Ленинградской области при наличии письменного заявления родителя многодетной семьи с приложением необходимых документов в установленном порядке.

3.6. Обследование жилищно-бытовых условий заявителя с целью установления их соответствия санитарно-эпидемиологическим требованиям и правилам противопожарной безопасности, предъявляемым к устройству, содержанию и организации режима работы семейных групп проводится комиссией (далее - Комиссия), и подписывается акт приема жилого помещения к эксплуатации в качестве семейной группы (приложение). Состав Комиссии утверждается приказом председателя комитета образования Гатчинского муниципального района Ленинградской области.

3.7. В состав Комиссии входят представители комитета образования Гатчинского муниципального района Ленинградской области, образовательной организации, органов управления Роспотребнадзора и Управления государственного пожарного надзора ГУ МЧС (по согласованию).

3.8. Основанием для открытия семейной группы является письменное заявление родителя многодетной семьи при соответствии родителя требованиям, предъявляемым к воспитателю семейной группы установленным настоящим положением.

3.9. Функционирование семейной группы при образовательной организации прекращается в случае:

- если в семейной группе остается менее 3 детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет;
- по заявлению воспитателя семейной группы;
- по инициативе образовательной организации в случае возникновения в семейной группе неблагоприятных условий для содержания, воспитания и образования детей.

3.10. Председатель комитета образования Гатчинского муниципального района Ленинградской области издает приказ о прекращении функционирования семейной группы. Трудовые отношения с воспитателем семейной группы прекращаются в соответствии с трудовым законодательством.

3.11. В случае прекращения функционирования семейной группы дети, зачисленные в семейную группу, по заявлению родителей (законных представителей) переводятся в группы образовательной организации или другие образовательные учреждения, реализующие программы дошкольного образования, Гатчинского муниципального района Ленинградской области.

4. Комплектование семейной группы

4.1. Комплектование семейной группы образовательной организации осуществляется в соответствии с регламентом по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), расположенные на территории Гатчинского муниципального района Ленинградской области».

4.2. Определение ребенка в семейную группу осуществляется с согласия родителей (законных представителей) ребенка на основании договора между родителями и образовательной организацией, при котором открывается семейная группа.

4.3. Родители (законные представители) детей, стоящих на очереди в образовательную организацию, извещаются руководителем образовательной организации об открытии семейной группы.

5. Порядок работы семейной группы

5.1. Работники семейной группы являются работниками образовательной организации, их права и обязанности определяются действующим законодательством и трудовым договором.

- 5.2. Для организации деятельности семейной группы в штатное расписание образовательной организации вводятся необходимые штатные единицы на усмотрение учредителя.
- 5.3. Воспитатели семейной группы наряду с администрацией образовательной организации несут ответственность за жизнь, здоровье, воспитание и образование детей.
- 5.4. Ребенок в семейной группе является воспитанником образовательной организации и принимается в соответствии с порядком, установленным Уставом образовательной организации, на основании медицинского заключения.
- 5.5. Режим работы семейной группы устанавливается руководителем образовательной организации, длительность пребывания детей может составлять от 3 до 12 часов.
- 5.6. Семейная группа организуется по месту проживания детей, где создаются все необходимые условия для организации образовательной и игровой деятельности детей.
- 5.7. Занятия с детьми и другие виды деятельности в семейной группе могут проводиться как в здании образовательной организации, так и в домашних условиях согласно расписанию занятий образовательной организации.
- 5.8. Воспитатель семейной группы обязан руководствоваться рекомендациями руководителя и специалистов образовательной организации, осуществляющих контроль за работой семейной группы.
- 5.9. Медицинское обслуживание детей осуществляется в соответствии с Уставом образовательной организации.
- 5.10. Организация питания детей возлагается на образовательную организацию с учетом особенностей пребывания детей в семейных группах в соответствии с установленными нормами для детей дошкольного возраста в специально отведенном для этого месте. Допускается организация питания нескольких видов: доставка готовых блюд в специальной таре из образовательной организации или приготовление пищи по месту пребывания детей при наличии необходимых условий по утвержденному образовательной организации меню из сырьевого набора продуктов, предоставленных образовательной организацией.
- 5.11. При организации питания в семейных группах обеспечивается преемственность организации питания образовательной организации и групп семейного воспитания в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13.
- 5.12. При отсутствии возможности обеспечивать детей горячим питанием работа семейной группы строится в режиме кратковременного пребывания детей.
- 5.13. Администрация образовательной организации осуществляет контроль за функционированием семейной группы, в частности за

обучением и воспитанием детей данной группы, соблюдением охраны жизни и здоровья детей.

6. Требования к воспитателям семейной группы

6.1. К родителю, претендующему на должность воспитателя семейной группы, устанавливаются следующие требования:

- наличие среднего (полного) общего образования для осуществления деятельности по присмотру и уходу за детьми без реализации образовательной программы дошкольного образования;
- наличие среднего профессионального или высшего профессионального образования для осуществления деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования, присмотра и ухода за детьми.

6.2. Воспитателями семейной группы не могут быть назначены следующие лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии со вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость;
- признанные недееспособными в установленном федеральном законом порядке;
- имеющие заболевания или членов семьи с заболеваниями, включенными в перечень тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире;
- лишенные родительских прав или ограниченные судом в родительских правах;
- не имеющие постоянного места жительства;
- проживающие в жилых помещениях, не отвечающих санитарным и техническим правилам и нормам;
- нуждающиеся в улучшении жилищных условий.

6.3. При подборе воспитателей семейной группы учитываются личные и нравственные качества, гарантирующие гуманистический характер взаимодействия с детьми.

6.4. С воспитателем (младшим воспитателем) семейной группы заключается срочный (на время функционирования семейной группы) трудовой договор между Образовательной организацией и воспитателем (младшим воспитателем) семейной группы.

7. Порядок финансирования работы семейной группы

7.1. Финансирование расходов на функционирование семейной группы осуществляется администрацией Гатчинского муниципального района Ленинградской области, за счет средств бюджета Ленинградской области,

предусмотренных на содержание группы детского сада в соответствующей образовательной организации.

7.2. Образовательная организация в целях реализации образовательной программы семейной группой:

- предоставляет педагогическим работникам семейной группы в безвозмездное срочное (на время функционирования семейной группы) пользование методическую литературу, учебные пособия, детскую литературу, оборудование;
- проводит методическую работу с педагогическими работниками семейной группы по вопросам педагогики, детской психологии, основам первой медицинской помощи;
- обеспечивает повышение квалификации педагогическими работниками семейной группы.

7.3. С родителей (законных представителей) взимается плата за содержание ребенка в семейной группе в соответствии с пунктом 2 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Акт
приема жилого помещения к эксплуатации
в качестве семейной дошкольной группы

Оценка условий жилого помещения для организации семейной
дошкольной группы от

(наименование образовательной организации)
на дому воспитателя (младшего воспитателя)
_____,
проживающей по адресу

Комиссия в составе:

Председатель комиссии

(представитель комитета образования Гатчинского муниципального района Ленинградской области)

Члены комиссии:

от комитета образования Гатчинского муниципального района
Ленинградской области

от органов санэпиднадзора

от пожарного надзора

от образовательной организации

Мы, нижеподписавшиеся, обследовав квартиру, расположенную по адресу:

УСТАНОВИЛИ:

Общая площадь квартиры составляет _____, жилая площадь
квартиры соответствует нормам для комплектования дошкольной
семейной группы в количестве _____ детей, санитарное
состояние помещений _____, выполнение "Инструкции
по организации охраны жизни и
здоровья детей в образовательной организации"
_____, наличие санитарной книжки у воспитателя
_____.

РЕШЕНИЕ КОМИССИИ:

Признать жилищные условия

_____ (пригодными/непригодными)
для функционирования дошкольной семейной группы

_____ (наименование образовательной организации)

на дому, разрешить _____ работу группы с "___"
_____ 20__ г.

Санитарно-эпидемиологическое заключение УФС по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ленинградской области от "___" _____ 20__ г. № _____

Акт соответствия условий действителен по "___" _____ 20__ г.

Председатель комиссии:

Члены комиссии: